

УТВЕРЖДЕНО
Решением Президиума
Ассоциации «Строители Омска»
Протокол № 24-2018 от 28 июня 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Контрольной комиссии Ассоциации «Строители Омска»
(Редакция № 3)

Омск, 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 7 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», а также Уставом и внутренними документами Ассоциации «Строители Омска» (далее – Ассоциация).

1.2. Настоящее Положение обязательно к исполнению органами Ассоциации и каждым ее членом.

2. Статус Контрольной комиссии Ассоциации

2.1. Контрольная комиссия Ассоциации - специализированный орган Ассоциации, создаваемый Президиумом Ассоциации, задачей которого является осуществление контроля Ассоциации за деятельностью своих членов и лиц, подавших заявление о приеме в члены Ассоциации.

2.2. Решения, принятые Контрольной комиссией Ассоциации в рамках, имеющихся у нее полномочий, обязательны для всех членов Ассоциации.

2.3. Контрольная комиссия Ассоциации осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации.

2.4. Контрольная комиссия Ассоциации подотчетна Президиуму Ассоциации.

2.5. Контрольная комиссия Ассоциации осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Дисциплинарной комиссией Ассоциации, Президиумом Ассоциации и Генеральным директором Ассоциации.

2.6. Члены Контрольной комиссии Ассоциации при проведении мероприятий по контролю за деятельностью членов Ассоциации независимы от других органов Ассоциации и обязаны соблюдать требования об исключении конфликта интересов.

2.7. Члены Контрольной комиссии Ассоциации, а также работники и должностные лица Ассоциации, принимающие участие в заседаниях и работе Контрольной комиссии Ассоциации, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе работы Контрольной комиссии Ассоциации, в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом, ответственность за неправомерные действия членов Контрольной комиссии Ассоциации.

3. Функции Контрольной комиссии Ассоциации

3.1. Контрольная комиссия Ассоциации осуществляет:

1) контроль в отношении лиц, подавших заявление о приеме в члены Ассоциации в порядке и сроки, установленные Положением о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов;

2) контроль деятельности членов Ассоциации в порядке и сроки, установленные Положением о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов;

При отсутствии выявленных нарушений по результатам контроля деятельности членов Ассоциации Контрольная комиссия Ассоциации принимает решение о признании члена Ассоциации соответствующим требованиям Ассоциации.

При выявлении нарушений по результатам контроля деятельности членов Ассоциации Контрольная комиссия принимает решение о передаче соответствующих материалов в Дисциплинарную комиссию Ассоциации для применения в отношении таких членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

3) анализ деятельности членов Ассоциации в порядке и сроки, установленные Положением о проведении Ассоциацией «Строители Омска» анализа деятельности своих членов на основе информации, представляемой ими в форме отчетов;

4) рассмотрение жалоб и обращений, поступивших в Ассоциацию, в соответствии с Положением о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов саморегулируемой организации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию «Строители Омска»;

5) разработку и представление на рассмотрение Президиума Ассоциации ежегодного плана проверок;

6) проведение предупредительной и разъяснительной работы с членами Ассоциации по вопросам соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации.

3.1. Контрольная комиссия Ассоциации ежегодно отчитывается о своей работе перед Президиумом Ассоциации не позднее 6 месяцев после окончания отчетного периода.

4. Состав Контрольной комиссии Ассоциации

4.1. Членами Контрольной комиссии могут быть:

- штатные сотрудники Ассоциации;
- независимые специалисты – эксперты;
- представители членов Ассоциации.

4.2. Персональный состав и численность Контрольной комиссии Ассоциации определяется Президиумом Ассоциации, при этом Контрольная комиссия Ассоциации не может состоять менее чем из трех членов.

4.3. Члены Контрольной комиссии Ассоциации избираются на срок 10 лет.

4.5. Полномочия члена Контрольной комиссии Ассоциации прекращаются досрочно:

1) по решению Президиума Ассоциации;

2) на основании заявления о прекращении полномочий члена Контрольной комиссии Ассоциации по собственному желанию;

3) в случае, если юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо и/или индивидуальный предприниматель, которое представляет член Контрольной комиссии Ассоциации, вышло (исключено) из членов Ассоциации;

4) прекращения трудовых или других отношений с членом Ассоциации, представителем которого являлся член Контрольной комиссии Ассоциации, или исполнительным органом Ассоциации.

4.6. Информация о персональном составе Контрольной комиссии Ассоциации и изменениях в нем является открытой и доводится до сведения всех членов Ассоциации путем размещения информации на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения об изменении состава Контрольной комиссии Ассоциации.

4.7. Заседания Контрольной комиссии Ассоциации созываются Председателем Контрольной комиссии и проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в квартал.

4.8. Контрольная комиссия Ассоциации правомочна принимать решения, если на заседании Контрольной комиссии присутствуют не менее 2/3 членов Контрольной комиссии Ассоциации.

5. Квалификационные требования к членам Контрольной комиссии Ассоциации

5.1. Председатель Контрольной комиссии Ассоциации должен иметь высшее образование строительного профиля или юридического, экономического, технического профиля. Стаж работы не менее 10 лет, стаж работы по профилю образования не менее 7 лет.

5.2. Иные члены Контрольной комиссии Ассоциации должны иметь высшее образование строительного профиля или юридического, экономического, технического профиля. Стаж работы не менее 4 лет, стаж работы по профилю образования не менее 3 лет.

5.3. Как минимум один член Контрольной комиссии Ассоциации в обязательном порядке должны иметь высшее образование строительного профиля и стаж работы по профилю образования не менее 4 лет.

6. Председатель Контрольной комиссии Ассоциации

6.1. Контрольную комиссию Ассоциации возглавляет Председатель, назначаемый и освобождаемый от должности Президиумом Ассоциации.

6.2. Председатель Контрольной комиссии:

- 1) обеспечивает выполнение функций Контрольной комиссии Ассоциации;
- 2) организует проведение заседаний Контрольной комиссии Ассоциации;
- 3) контролирует разработку и обеспечивает представление на рассмотрение Президиума Ассоциации ежегодного плана проверок;
- 4) председательствует на заседаниях Контрольной комиссии Ассоциации;
- 5) ведет протоколы заседаний Контрольной комиссии Ассоциации;
- 6) представляет Контрольную комиссию Ассоциации на заседаниях Президиума Ассоциации и во взаимоотношениях с другими органами Ассоциации, а также юридическими и физическими лицами в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;
- 7) подписывает протоколы заседаний Контрольной комиссии Ассоциации;
- 8) принимает решения о проведении плановых проверок членов Ассоциации в соответствии с ежегодным Планом проверок;
- 9) определяет должностное лицо контрольного органа Ассоциации, ответственное за проведение проверки, в соответствии с пунктом 5.2 Положения о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов;
- 10) назначает внеплановые проверки на основании пунктов 5.1.1, 5.1.2, 5.1.4 - 5.1.6 Положения о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов;
- 11) передает акт проверки и материалы проверки в Дисциплинарную комиссию Ассоциации для рассмотрения вопроса о применении к членам Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с Положением о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов;
- 13) осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации.

6.3. В случае отсутствия Председателя Контрольной комиссии Ассоциации его функции осуществляет заместитель Председателя Контрольной комиссии Ассоциации, назначаемый Президиумом Ассоциации из состава Контрольной комиссии Ассоциации.

7. Порядок принятия и оформления решений Контрольной комиссии Ассоциации. Содержание протокола заседания Контрольной комиссии Ассоциации

7.1. Решения по вопросам, относящимся к компетенции Контрольной комиссии Ассоциации, принимаются простым большинством голосов членов Контрольной комиссии Ассоциации присутствующих на заседании Контрольной комиссии Ассоциации и вступают в силу с момента их принятия.

7.2. При равенстве голосов «за» и «против» голос Председателя Контрольной комиссии Ассоциации является решающим.

7.3. Решения по вопросам, относящимся к компетенции Контрольной комиссии Ассоциации, оформляются протоколом заседания Контрольной комиссии Ассоциации.

7.4. Протокол заседания Контрольной комиссии Ассоциации ведется Председателем Контрольной комиссии Ассоциации и подписывается Председателем Контрольной комиссии Ассоциации и всеми членами Контрольной комиссии Ассоциации, присутствующими на заседании Контрольной комиссии Ассоциации.

7.5. Протокол заседания Контрольной комиссии должен содержать:

1) время и место проведения заседания Контрольной комиссии Ассоциации;

2) сведения о присутствовавших на заседании членах Контрольной комиссии Ассоциации;

3) повестку дня заседания Контрольной комиссии Ассоциации;

4) сведения об иных лицах, принимавших участие в заседании Контрольной комиссии Ассоциации;

5) результат рассмотрения вопросов повестки дня заседания Контрольной комиссии Ассоциации;

9) иные сведения, касающиеся вопросов, рассматривавшихся на заседании Контрольной комиссии Ассоциации.

7.6. Копии протоколов заседаний Контрольной комиссии Ассоциации подлежат хранению в Ассоциации.

8. Информирование о деятельности Контрольной комиссии Ассоциации

8.1. Председатель и члены Контрольной комиссии Ассоциации информируют о своей деятельности Генерального директора Ассоциации.

8.2. Протоколы заседаний Контрольной комиссии Ассоциации подлежат опубликованию на официальном сайте Ассоциации в течение 2 (двух) рабочих дней со дня соответствующего заседания Контрольной комиссии Ассоциации.

9. Обжалование действий (бездействия) Контрольной комиссии Ассоциации

9.1. Любой член Ассоциации в случае нарушения его прав и законных интересов действиями (бездействием) и (или) решениями Контрольной комиссии Ассоциации и ее членами вправе оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в судебном порядке, а также требовать в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещения саморегулируемой организацией причиненного ему вреда.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании настоящего Положения утратившим силу:

- вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций;

- подлежат размещению на сайте Ассоциации в сети «Интернет» не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия;

- подлежат направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия.